

**«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

434/03

ПРИКАЗ

12. 08. 2022

Екатеринбург

О введении в действие типовых должностных инструкций научных сотрудников (НС), на основе Профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (приказ Минтруда России от 04.03.2014 № 121н), с учетом Положения о конкурсной комиссии УрФУ по проведению открытого конкурса на замещение должностей научных работников (утв. приказом 518/03 от 18.06.2021).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 15.08.2022 типовые должностные инструкции НС УрФУ:
 - Младший научный сотрудник (Приложение 1);
 - Научный сотрудник (Приложение 2);
 - Старший научный сотрудник (Приложение 3);
 - Ведущий научный сотрудник (Приложение 4);
 - Главный научный сотрудник (Приложение 5);
 - Ведущий инженер НТР (Приложение 6);
 - Заведующий лабораторией (научной) (Приложение 7);
 - Инженер НТР (Приложение 8);
 - Инженер-исследователь (Приложение 9);
 - Лаборант-исследователь НТР (Приложение 10).
2. Проректору по информационным технологиям Полтавцу А.В. в срок до 22.08.2022 организовать размещение данных типовых должностных инструкций (Приложение 1-10) в личном кабинете сотрудника.
3. Директорам институтов и руководителям структурных подразделений, имеющих в штатном расписании данные должности:
 - 3.1 В срок до 01.09.2022 разработать (при необходимости) типовые должностные инструкции для работников соответствующего Института/подразделения, либо индивидуальные должностные инструкции для конкретных работников на основе данной типовой должностной инструкции (в том случае, если при выполнении работ требуется выполнение специальных требований, например, техники безопасности, радиационных требований и т.д.);
 - 3.2 В срок до 01.09.2022 ознакомить НС УрФУ с типовыми должностными инструкциями. Форма листа ознакомления с типовой должностной инструкцией и информирования работников о ее размещении в личном кабинете сотрудника представлена в Приложениях 1-10 по соответствующей должности.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложения на 101 листе.

Ректор

В.А. Кокшаров